



ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
สอบข้อเขียนและปฏิบัติ

ตามประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2568 เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง**นักจัดการงานทั่วไป** ตำแหน่งเลขที่ EP030004 จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250 บาท และเรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง**บรรณารักษ์** เลขตำแหน่ง EV030001 จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250 บาท นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครและสำนักหอสมุดได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครในตำแหน่งดังกล่าวแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สอบข้อเขียนและปฏิบัติและแจ้งเลขประจำตัวผู้สอบ ดังนี้

1. ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

เลขประจำตัวผู้สอบ (โปรดจดจำเลขประจำตัวของท่านเพื่อกรอกข้อมูลในวันสอบ)

- | | |
|---|---------------------------|
| 1 | นางสาวนิรัชพร ต๊ะนันทกลาง |
| 2 | นางสาวณัฐพร โพธิพานิช |

2. ตำแหน่งบรรณารักษ์

เลขประจำตัวผู้สอบ (โปรดจดจำเลขประจำตัวของท่านเพื่อกรอกข้อมูลในวันสอบ)

- | | |
|---|----------------------------|
| 1 | นางสาวชนิกานต์ โตแสงชัย |
| 2 | นางสาวณัฐชา เทพดวง |
| 3 | นางสาวกัญญารัตน์ ทะนะมูล |
| 4 | นางสาวสุชญา แสนเสมอ |
| 5 | นายเอกลักษณ์ นวนนันทะ |
| 6 | นางสาวอัจฉราภรณ์ ตรงตระกูล |
| 7 | นางสาวศิริรา ศิริเสวตคุณ |

3. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก (สอบข้อเขียนและปฏิบัติ)

ทั้ง 2 ตำแหน่ง**สอบในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 4 สำนักหอสมุด** โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.1 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

ทดสอบทักษะความรู้ด้านการเงินและบัญชี ทักษะการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน (100 คะแนน) ประกอบด้วย

ทดสอบทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน	วันและเวลาสอบ	สถานที่สอบ
สอบข้อเขียน (50 คะแนน) - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 - พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - กฎกระทรวงการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่เกี่ยวข้อง - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. 2511	เวลา 09.00 - 12.00 น.	ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 4 สำนักหอสมุด
สอบปฏิบัติ (50 คะแนน) การวิเคราะห์ ประมวลผล นำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการบริหารและตัดสินใจ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Office และหรืออื่น ๆ *ผู้เข้าสอบต้องมีอีเมลเพื่อใช้ในการส่งงาน*	เวลา 13.30 - 16.00 น.	

3.2 ตำแหน่งบรรณารักษ์

ทดสอบทักษะการรู้สารสนเทศ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสร้างสรรค์และนำเสนอผลงาน ทักษะการตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน (100 คะแนน) ประกอบด้วย

ทดสอบทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน	วันและเวลาสอบ	สถานที่สอบ
สอบข้อเขียน (60 คะแนน) ความรู้ทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	เวลา 09.00 - 12.00 น.	ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 4 สำนักหอสมุด
สอบปฏิบัติ (40 คะแนน) การวิเคราะห์ ประมวลผล นำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการบริหารและตัดสินใจ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Office และหรืออื่น ๆ *ผู้เข้าสอบต้องมีอีเมลเพื่อใช้ในการส่งงาน*	เวลา 13.30 - 16.00 น.	

4. ข้อปฏิบัติในวันสอบ

4.1 ขอให้ผู้เข้าสอบที่มีอาการหวัด ไอ หรือจาม ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากอื่นใดที่สามารถป้องกันการแพร่เชื้อได้

4.2 ให้ผู้เข้าสอบมารอเข้าห้องสอบก่อนเวลา 15 นาที

4.3 ผู้คุมสอบจะเรียกให้ผู้สอบเข้าห้องสอบก่อนเวลา 10 นาที และจะอธิบายรายละเอียดของข้อสอบในช่วงเวลานี้เพียงครั้งเดียว หากผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบช้ากว่าเวลาดังกล่าว อาจไม่มีการอธิบายรายละเอียดของข้อสอบซ้ำ

4.4 ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบหลังเวลาสอบไปแล้ว 30 นาที

4.5 ผู้เข้าสอบต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวมีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้ หากผู้เข้าสอบไม่มีบัตรมาแสดงในวันสอบ ให้ผู้นั้นหมดสิทธิ์สอบ

4.6 ขณะทำการสอบผู้เข้าสอบต้องปิดการแจ้งเตือนเครื่องมือสื่อสารทั้งหมด และวางคว่ำหน้าจอไว้บนโต๊ะสอบ หากพบว่าเครื่องมือสื่อสารของผู้เข้าสอบมีเสียงดังหรือสั่น ให้ผู้นั้นหมดสิทธิ์สอบ ยกเว้นเหตุจำเป็นที่ผู้คุมสอบวินิจฉัยแล้วว่าสามารถใช้เครื่องมือสื่อสารได้ โดยถือคำตัดสินของผู้คุมสอบเป็นอันสิ้นสุด

4.7 ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบสวมนาฬิกาที่แสดงหน้าปัดแบบดิจิทัลระหว่างทำการสอบ หากนำเข้าห้องสอบจะต้องวางคว่ำหน้าปัดไว้บนโต๊ะสอบ

4.8 ระหว่างการสอบปฏิบัติหากผู้ออกข้อสอบอนุญาตให้มีการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อหาข้อมูลหรือส่งข้อสอบ ผู้เข้าสอบต้องไม่ทำการติดต่อกับบุคคลภายนอกไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ อาทิ การสนทนาผ่านโปรแกรมต่าง ๆ หรือการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หากผู้เข้าสอบไม่ปฏิบัติตามจะถือว่าเจตนาทุจริต ให้ผู้นั้นหมดสิทธิ์สอบ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบในระหว่างสอบ และถือคำตัดสินของผู้คุมสอบเป็นอันสิ้นสุด

4.9 หากผู้คุมสอบแจ้งว่าหมดเวลาสอบ แต่ผู้เข้าสอบยังไม่หยุดทำข้อสอบ ให้ผู้นั้นหมดสิทธิ์สอบ โดยถือคำตัดสินของผู้คุมสอบเป็นอันสิ้นสุด

4.10 หากผู้คุมสอบพบว่าผู้เข้าสอบมีเจตนาทุจริต ให้ผู้นั้นหมดสิทธิ์สอบ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบในระหว่างสอบ และถือคำตัดสินของผู้คุมสอบเป็นอันสิ้นสุด

5. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 ทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และ <https://library.cmu.ac.th>

6. การสอบสัมภาษณ์

ผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้าสอบสัมภาษณ์ จะทำการสัมภาษณ์ในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 5 สำนักหอสมุด โดยผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ต้องเป็นผู้ที่ตอบข้อเขียนและปฏิบัติได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 60 ของคะแนนทั้งหมด ทั้งนี้ หากไม่มีผู้ผ่านเกณฑ์ดังกล่าวให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ในการพิจารณาหลักเกณฑ์ใหม่ได้ในดุลพินิจของคณะกรรมการฯ โดยคำตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

7. การทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา

ผู้ผ่านการคัดเลือกให้บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งผู้ทดสอบเป็นผู้รับผิดชอบค่าทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยาด้วยตนเองในวันทดสอบจำนวน 400 บาท โดยลงทะเบียนเข้ารับการตรวจตามระเบียบการเข้าตรวจรักษาของโรงพยาบาล ณ 1 ชั้นอาคารเฉลิมพระบารมี หรือห้องเวชระเบียนผู้ป่วยนอก (เบอร์ 19) โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในกรณีที่เคยผ่านการทดสอบแล้วสามารถนำผลดังกล่าวมาใช้ได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 180 วัน นับจากวันที่ออกผลการประเมินจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร

8. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569 ผ่านทางระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment> และ <https://library.cmu.ac.th> และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัว ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 24-26 กุมภาพันธ์ 2569 โดยต้องมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรองแพทย์มาแสดง จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้าง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568



(นายปราชญ์ สงวนศักดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด